



**COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO**

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE -  
MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) - Via Cesine n° 3 Tel.: 0828/941132 - Fax: 0828 /947514

**COPIA**

**Area Tecnica e Finanziaria  
Funzione Dirigenziale Settore Finanziario**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N° 05 del 18.01.2021**

Registro generale prot. n° 694 del ..... **28 GEN. 2021**

**OGGETTO:** Progetto Ecco la Nostra Terra – Carta Tematica dei sentieri – DLgs 50/2016, art. 32 – Determina a contrarre affidamento incarico a RTP per realizzazione seconda e terza fase della Carta Tematica – CIG: Z0F30612A9.

**AREA TECNICA E FINANZIARIA  
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**

**Oggetto: Progetto Ecco la Nostra Terra – Carta Tematica dei sentieri – DLgs 50/2016, art. 32 – Determina a contrarre affidamento incarico a RTP per realizzazione seconda e terza fase della Carta Tematica – CIG: Z0F30612A9**

**IL DIRIGENTE**

(quale responsabile di procedimento in assenza del Responsabile del Servizio)

**RICHIAMATE:**

- a) la deliberazione di Giunta Esecutiva n° 96 del 14.12.2016, con la quale è stato approvato il progetto di marketing territoriale denominato “Ecco la nostra terra”, costituito da sette carte tematiche, ognuna delle quali è finalizzata a raccogliere e a fornire informazioni e promozione sulle unità costitutive che ne caratterizzano la specificità (prodotti enogastronomici, bellezze naturali, fabbricati storici, ecc.);
- b) la deliberazione di Giunta esecutiva n.19 del 16/03/2017, con cui è stato rettificato il quadro economico del suddetto progetto, dando mandato al Dirigente del Settore Programmazione e Finanze di avviare le procedure gestionali di attuazione di alcune fasi del progetto medesimo;
- c) le deliberazioni di Giunta Esecutiva n. 56/2017 e n. 17/2018 con cui è stato autorizzato il RUP del progetto, il Dirigente dell’Area Tecnica e Finanziaria, ad attivare le procedure per affidare a soggetti esterni il compito di realizzare tutte le fasi non ancora portate a termine delle carte tematiche;

**DATO ATTO:**

- 1) che il progetto di marketing territoriale “*Ecco la nostra terra*” prevede, a sostegno delle attività turistiche del comprensorio, la realizzazione di ben sette Carte tematiche intese come fonti di informazione per conoscere il territorio e entrare nel mercato dei prodotti e della ricettività locali, nonché per entrare, come fruitori, nel territorio del Calore Salernitano per apprezzarne i monumenti, i sentieri e le bellezze naturali;
- 2) che, con proprie precedenti determinazioni dirigenziali, sono stati affidati gli incarichi a professionisti esterni per redigere, stampare e digitalizzare sul sito web della Comunità Montana gli opuscoli di ben sei carte tematiche su sette, le quali vengono di seguito elencate:
  - Carta del Territorio;
  - Carta dei prodotti;
  - Carta degli acquisti;
  - Carta degli Eventi;
  - Carta dei Monumenti e Siti Architettonici;
  - Carta della Ricettività;

3) che, per la realizzazione della settima Carta Tematica, quella della Sentieristica, a completamento dell'incarico avuto con le citate delibere di Giunta Esecutiva n. 56/2017 e n.17/2018, è stata adottata la determina dirigenziale n° 10 del 03.02.2020, con la quale è stato affidato il compito di realizzarne la prima fase (descrizione, con testo lineare ed efficace, dei sentieri principali del comprensorio della Comunità Montana, riportandone gli sviluppi su idoneo riferimento cartografico in scala, e precisando per ciascuno di essi il grado di percorribilità secondo i parametri di trekking, avendo cura di produrre foto e riportare specifiche particolarità naturalistiche e paesaggistiche che caratterizzano i luoghi);

**PRECISATO** che le altre due fasi della carta dei sentieri consistono:

a) nella "impaginazione grafica" del materiale acquisito e prodotto nella prima fase, e che l'impaginazione grafica deve essere realizzata con criteri tali da soddisfare la migliore comunicazione visiva, fatta di sintesi ed essenzialità, selezionando i migliori elementi della prima fase, siano essi testi o foto o video, al fine di creare un opuscolo informativo con cui promuovere le unità costitutive (sentieri) della specifica Carta;

b) nella declinazione tecnico-digitale del materiale grafico generato nella seconda fase per caricarlo in rete (web), affinché possa essere aperto e fruito, con un link specifico, attraverso il sito istituzionale dell'Ente;

**RILEVATO:**

1) che occorre procedere all'incarico a professionisti esterni per l'affidamento della realizzazione della II e III fase della Carta dei Sentieri;

2) che, in analogia con quanto già fatto per le precedenti sei Carte tematiche, e nel rispetto delle previsioni inserite nel progetto "Ecco la nostra terra":

1) può essere riconosciuto un compenso ai soggetti incaricati, tenendo conto delle somme disponibili nel quadro economico di progetto, quantificato in un corrispettivo di € 5.700,00, comprensivo di rimborso spese e IVA se dovuta;

2) si può procedere con affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti pubblici, il quale stabilisce che per prestazioni o acquisti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può disporre l'affidamento diretto anche senza consultare due o più operatori economici;

**RICHIAMATO**, l'art 32, comma 2, secondo periodo, del Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale di quest'ultimo;

**CONSIDERATO:**

- a) che, nell'esercizio della facoltà di cui al citato art 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti, per realizzare il lavoro della seconda e terza fase della carta dei sentieri, è stata acquisita in data 19/1/2021, con prot. 392 la candidatura per la prestazione professionale in oggetto da parte del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti costituita dai seguenti soggetti: Dr.ssa Ida Veltri, quale capogruppo, e Ragioniere Maria Lucia Curcio, quale componente, e che, allegato alla candidatura, è stato acquisito anche l'accordo che regola i rapporti dell'RTP;

**DATO ATTO** che il suddetto RTP, come si rileva dai curricula dei suoi componenti, presenta i requisiti idonei per la buona realizzazione della seconda e terza fase della Carta dei Sentieri e che può procedersi all'affidamento dell'incarico alle condizioni di cui all'allegato Schema di Convenzione a cui è allegato lo schema del Patto di Integrità e lo schema di dichiarazione sostitutiva per l'attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la P.A.

**VISTA** la delibera di GE n° 59 del 30.12.2020, con cui sono state affidate le risorse provvisorie ai Dirigenti per l'anno 2021;

**ACQUISITA E RESA** l'attestazione ex art. 183, comma 7, del TUEL;

#### **DETERMINA**

- 1) **DI STABILIRE** che il presente atto è da intendersi determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016, in quanto di seguito si dispone:
- a) **di affidare**, per quanto dettagliato in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, al Raggruppamento Temporaneo di professionisti il cui capo gruppo è la dr.ssa Ida Veltri, il compito di implementare la seconda e la terza fase della Carta dei Sentieri inserita nel progetto di marketing territoriale denominato "Ecco la nostra terra", approvato con delibera di Giunta Esecutiva n° 96 del 14.12.2016;
  - b) **di riconoscere** per l'attività di cui innanzi, il compenso professionale al RTP incaricato pari ad €. 5.700,00, comprensivo di rimborso spese e IVA se dovuta;
  - c) **di dare atto** che il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti incaricato è costituito da soggetti adeguatamente titolati per svolgere le funzioni di cui all'oggetto, precisando che la loro formazione professionale (Laurea magistrale in Scienze Politiche e Diploma di Ragioniere Programmatore) e la loro esperienza lavorativa (capacità operativa in attività ricettiva, conoscenza della sentieristica del territorio, conoscenza delle tecniche di elaborazione e comunicazione grafico-digitale) sono alla base della scelta operata per l'affidamento.
- 2) **DI STABILIRE**, altresì:
- a) Che il contenuto dell'incarico testé affidato è disciplinato dall'allegato schema di convenzione a cui, in uno, è esteso anche il patto di integrità e lo schema di dichiarazione sostitutiva che dovrà essere sottoscritto da tutti i componenti del RTP;

- b) Che la somma complessiva per l'incarico è quantificata in € 5.700,00 e viene qui impegnata trovando imputazione contabile nella maniera seguente, dando atto che trattasi di spesa compatibile con il regime di esercizio provvisorio, in quanto attinta da risorse in gestione residui:

| Esercizio | Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | P.d.Conti      | Capitolo | Importo    |
|-----------|----------|-----------|--------|----------------|----------------|----------|------------|
| 2011      | 05       | 02        | 2      | 04             | 2.04.22.01.001 | 4390     | € 5.700,00 |

- c) Che, a seguito della sottoscrizione della convenzione con il Capo Gruppo del RTP incaricato, potrà procedersi alla liquidazione e pagamento dell'acconto come da convenzione stessa;
- d) Che la liquidazione del saldo avverrà con determina a parte a seguito della validazione del lavoro regolarmente consegnato dal RTP.

**3) DI STABILIRE**, infine, che la presente determinazione venga trasmessa:

- a) alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'albo pretorio on-line e nella Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "bandi di gara e contratti";
- b) al Servizio Controllo di Gestione e Programmazione Economica affinché provveda agli adempimenti relativi alla prosecuzione del procedimento qui avviato con l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto.

**4) DI PRECISARE:**

- che lo scrivente, nella sua qualità, non ha nessuna incompatibilità ad adottare il presente atto, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con i soggetti del RTP incaricati;
- che nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

**Roccadaspide, li 27.01.2021**

**Il Dirigente dell'Area T.F.  
F.D. Settore Finanziario  
f.to (Dr. Aldo Carrozza)**

**REGOLARITÀ CONTABILE**

Somma stanziata € .....

Impegni assunti € .....

Disponibilità € .....

Impegno di cui alla presente € .....

Ulteriore disponibilità € ..... *1405/5*

Assunto impegno di spesa al numero *1390* di € ..... *1390*

..... del Bilancio .....

In data .....

Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: **parere favorevole.**

*27 GEN 2021*

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO RAGIONERIA

f.to (Rag. F/sco Mastrandrea)

AREA T.F.  
F. D. SETT. FINANZ.

Il Dirigente  
f.to (Dr. Aldo Carrozza)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa:

**Sett. Amministrativo**

Ufficio .....

**Area T.F. – FD Sett. Finanziario**

Ufficio.....

**Area T.F. – FD Sett. Tecnico**

Ufficio .....

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet [cmcalore.it](http://cmcalore.it) in data *28 GEN, 2021* per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi *28 GEN, 2021*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
SEGRETARIA E AFFARI GENERALI  
f.to (Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi *28 GEN, 2021*

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to (D.ssa Desimone Anna)

*RESP. SER. SEG. AA.GG.*  
*F.TO SETT. ANTONIO NICOLETTI*

# SCHEMA DI CONVENZIONE

ALLEGATA ALLA DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA – FUNZIONE  
DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIO N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

L'anno **duemilaventuno**, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, alle  
ore \_\_\_\_\_, in Roccadaspide (Sa), presso la sede della Comunità Montana Calore  
Salernitano, sita in Cesine n° 3, in esecuzione della determina del Dirigente dell'Area  
Tecnica e Finanziaria – Funzione Dirigenziale Settore Finanziario  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

*tra*

1) La Dr.ssa Ida Veltri, nata a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente  
a \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_,  
la quale interviene come soggetto capogruppo del RTP composto dal medesimo e dai  
seguenti soggetti:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

*e*

2) il **Dr. Aldo CARROZZA**, nato ad Altavilla Silentina l'1.07.1958, residente a  
Capaccio alla Via Vuccolo Maiorano il quale interviene per conto della Comunità  
Montana Calore Salernitano C.F.: 82003050653.

## **Premesso:**

**che** con determina del Dirigente dell'Area T. F.  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato l'incarico al RTP composto  
dalla Dr.ssa Ida Veltri, quale soggetto Capogruppo e dai seguenti soggetti:  
....., per realizzare la seconda e la terza fase della “*Carta dei  
Sentieri*” in attuazione del progetto denominato “*Ecco la nostra terra*”, approvato con  
delibera di Giunta Esecutiva n° 96 del 14.12.2016, come rettificato con delibera di  
Giunta Esecutiva n° 19 del 16.03.2017;

**Allegato**  
alla Determina Dirigente Area  
T.F. - F.D. Settore Finanziario  
n° 5 del 27 GEN 2021

- **che** con la citata determina n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato effettuato anche l'impegno di spesa per il compenso relativo alla prestazione professionale innanzi citata;
- **che** occorre disciplinare l'incarico affidato mediante la sottoscrizione di apposita convenzione;
- **che** è stato chiesto ed ottenuto per il presente procedimento il seguente CIG: \_\_\_\_\_.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **ART. 1**

#### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

La Comunità Montana Calore Salernitano, rappresentata dal Dr. Aldo Carrozza, Dirigente dell'Area T.F., affida al RTP composto dalla Dr.ssa Ida Veltri, quale soggetto Capogruppo e dai seguenti soggetti....., per realizzare la PRIMA fase della "*Carta dei Sentieri*" in attuazione del progetto denominato "*Ecco la nostra terra*", approvato con delibera di Giunta Esecutiva n° 96 del 14.12.2016, come rettificato con delibera di Giunta Esecutiva n° 19 del 16.03.2017.

Il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, è composto da soggetti che accettano l'incarico anche in qualità di prestatori d'opera in via occasionale per la tipologia della prestazione stessa, senza nessun vincolo di subordinazione con la Comunità Montana.

### **ART. 2**

#### **CONTENUTO DELL'INCARICO**

L'incarico è finalizzato a contribuire all'attuazione del progetto "*Ecco la nostra terra*", attraverso la piena e diretta implementazione della seconda e terza fase della "*Carta dei Sentieri*".

Le unità costitutive della Carta dei Sentieri sono da individuare nei sentieri distribuiti nel territorio del comprensorio della Comunità Montana per i quali vi siano le condizioni essenziali per attuare attività di trekking. I sentieri sono stati individuati nella realizzazione della prima fase della Carta e garantiscono una percorrenza minima tra i quattordici Comuni della Comunità Montana.

Le attività lavorative affidate con la presente convenzione consistono:

- a) nella “impaginazione grafica” del materiale acquisito e prodotto nella prima fase, e che l’impaginazione grafica deve essere realizzata con criteri tali da soddisfare la migliore comunicazione visiva, fatta di sintesi ed essenzialità, selezionando i migliori elementi della prima fase, siano essi testi o foto o video, al fine di creare un opuscolo informativo con cui promuovere le unità costitutive (sentieri) della specifica Carta;
- b) nella declinazione tecnico-digitale del materiale grafico generato nella seconda fase per caricarlo in rete (web), affinché possa essere aperto e fruito, con un link specifico, attraverso il sito istituzionale dell’Ente;

Il lavoro così prodotto dovrà essere presentato come soluzione preliminare e sottoposto all’approvazione operativa del Dirigente. I contatti del Capofila dell’RTP con il Dirigente, comunque, possono essere interlocutori anche periodicamente per i dovuti aggiornamenti sull’andamento del lavoro;

### **ART. 3**

#### **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

La prestazione professionale, anche disciplinata dall’accordo sottoscritto tra i componenti dell’RTP, dovrà essere assicurata mediante l’utilizzazione di attrezzatura propria dell’RTP.

La collaborazione della Comunità Montana potrà essere assicurata secondo tempi e modalità da concordare con il Dirigente dell’Area T.F.

I contatti diretti tra le parti possono essere portati avanti anche solo dal capogruppo dell’RTP.

### **ART. 4**

#### **PATTO DI INTEGRITÀ**

Per la corretta condotta connessa con gli adempimenti reciproci tra le parti, si sottoscrive congiuntamente alla presente convenzione anche il “Patto di Integrità”

riportato in appendice, con il pieno impegno a che il medesimo sia rispettato.

## **ART. 5**

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nel rispetto del Codice di comportamento adottato dalla Comunità Montana, e così come previsto dal PTCT 2020-2022 nell'ambito delle misure anticorruzione si stabilisce, tra le parti, che occorre rispettare l'obbligo delle misure inserite nel codice medesimo, precisando che, in caso di violazione delle stesse da parte del soggetto incaricato della prestazione d'opera, la presente convenzione sarà risolta con una penale a carico di quest'ultimo di €. 500,00 e con restituzione degli acconti liquidati.

## **ART. 6**

### **DURATA DELL'INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere fornita entro e non oltre tre mesi dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Eventuale proroga potrà essere concessa su richiesta motivata del soggetto incaricato.

## **ART. 7**

### **CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per la prestazione professionale è pari ad € 5.700,00, comprensivo di rimborso spese ed IVA, se dovuta.

La divisione del corrispettivo netto tra i componenti del RTP è fissata con specifica scrittura sottoscritta tra i componenti stessi ed acquisita agli atti dell'Ufficio competenza dell'Ente.

Il corrispettivo è riconosciuto per prestazione professionale occasionale ed è fiscalmente riconducibile alla tipologia di reddito denominata "redditi diversi", assimilabile al lavoro autonomo. La soglia di esenzione IRPEF di tale tipologia di reddito è di € 4.800,00 in virtù delle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13, comma 5 del TUIR.

Il corrispettivo verrà erogato comunque al netto della ritenuta fiscale del 20%, salvo dichiarazione di ciascuno dei due componenti del RTP con cui si attesterà il non

percepimento nell'anno 2021 di altre forme di reddito.

Il corrispettivo verrà così liquidato:

- a) € 1.200,00 per acconto alla sottoscrizione della presente convenzione;
- b) € 4.500,00 come saldo del dovuto da riconoscere a seguito della consegna del lavoro finito e della relativa validazione resa dal Dirigente dell'Area T.F. della CM, con rilascio di regolare ricevuta da parte di ciascuno dei componenti del RTP per le somme che si saranno assegnate nella divisione dei ruoli del presente incarico come da contratto di RTP ( € 3.200,00 al Capogruppo; € 2.500,00 al componente)

## **ART. 8**

### **PENALI E RISOLUZIONI DEL CONTRATTO**

In caso di inadempienza connessa a negligenza dell'incarico, verrà applicata una penale, graduata a seconda della gravità, da €. 100,00 a €. 500,00, significando comunque che se la prestazione richiesta non verrà garantita entro il termine stabilito, si procederà alla risoluzione della presente convenzione e all'applicazione di una penale a carico del RTP per inadempienza pari a €. 1.000,00, in aggiunta alla restituzione delle somme liquidate in acconto, maggiorate degli interessi legali.

## **ART. 9**

### **CONTROVERSIE**

Ogni controversia in merito all'interpretazione del presente contratto, per il quale il Foro competente è quello di Salerno, sarà regolata, preliminarmente, in spirito amichevole e di reciproca comprensione.

## **ART. 10**

### **CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

La Dr.ssa Veltri, quale Capogruppo del RTP, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, per sé e per gli altri componenti, che essi non si trovano in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge o da norme regolamentari, né di avere conflitti di interessi in corso con l'Ente, e di essere in possesso di tutti i titoli professionali dichiarati, sollevando fin d'ora la Comunità Montana Calore Salernitano da qualsiasi responsabilità in merito. Si impegna, altresì, a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità o la cessazione delle condizioni sopra attestate. Qualora si

manifestassero cause di incompatibilità, l'Ente provvederà all'interruzione del rapporto contrattuale e alla rescissione unilaterale dell'incarico con eventuale rivalsa dei danni.

## **ART. 11**

### **SPESE DI REGISTRAZIONE**

Le spese di registrazione e di bollo fiscale concernenti il presente contratto, se ed in quanto dovute, sono a carico del RTP incaricato. Il presente atto sarà registrato solamente in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2, del T.U. 26.4.1986, n° 131. Per quanto non espressamente previsto valgono le disposizioni del Codice Civile ed ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

## **ART. 12**

### **DOMICILIO**

L'RTP elegge il proprio domicilio al seguente indirizzo del soggetto Capogruppo:  
Dr.ssa Ida Veltri \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto.

**Dr.ssa Ida Veltri**, quale Capogruppo RTP: \_\_\_\_\_

**Dr. Aldo Carrozza**: \_\_\_\_\_

# APPENDICE

## **PATTO DI INTEGRITA'**

tra la *Comunità Montana Calore Salernitano* e la **Dr.ssa Ida Veltri, professionista Capogruppo RTP incaricato di implementare la seconda e terza fase della Carta dei sentieri relativa al progetto "Ecco la Nostra terra"**.

Il presente documento risponde alla volontà della *Comunità Montana Calore Salernitano* di prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete.

Attraverso la sottoscrizione del presente Patto di integrità la *Comunità Montana* e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni di forniture, servizi e lavori:

- a) Si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
- b) Si impegnano a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari ai fini dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la regolare e corretta esecuzione.

Con il presente Patto si stabilisce, inoltre, quanto segue:

1. Il personale dipendente, i collaboratori e i consulenti della *Comunità Montana*, impiegati ad ogni livello sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto di integrità, che condividono pienamente, nonché delle responsabilità e delle sanzioni che possono essere loro imputate in caso di mancato rispetto del Patto.
2. Il professionista incaricato, quale Capogruppo RTP, si impegna a riferire tempestivamente al Segretario Generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione della *Comunità Montana*, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti suoi o dell'altro componente RTP, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, fornendo elementi comprovabili a sostegno di tanto, nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento/aggiudicazione e/o durante l'esecuzione del contratto. Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione discorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

3. Il professionista incaricato, quale Capogruppo RTP, prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, così come in caso di accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunitario (punto 2), potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
  - esclusione dalla procedura di gara ancora in corso e dalle future procedure per un periodo di due anni decorrenti dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;
  - risoluzione del contratto, ove stipulato, per violazione di obblighi essenziali e, in ogni caso, risarcimento del danno, anche all'immagine, subito dalla Comunità Montana, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno all'uopo comprovato;
  - segnalazione del fatto alle autorità competenti.
4. Il presente Patto di integrità viene aggiunto al contratto, onde formarne parte integrante e sostanziale.
5. Il presente Patto di integrità viene sottoscritto dalle parti (Dirigente e soggetto incaricato) e conservato in originale agli atti dell'Ente.
6. Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato. Ogni controversia inerente alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto verrà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

**Data:**

**Per il RTP**

**Arch. Ivano Neri**

**Comunità Montana Calore Salernitano**

**(Dr. Aldo Carrozza)**